

3.1.5.3 Síntesis Programática

				PROGRAMA ARQUITECTONICO				C. ESP.			C. FUNC.		CARACT. AMB.					C. CONST.					
				1. Zona : ADMINISTRATIVA									Ilum. Natural Ventilac.					Mat. Pred.					
Necesidad	Funcion	Nº Usuarios	Equipamiento y Mobiliario	Codigo	Espacio y/o Amb.	Nº Amb.	Area Unit.	Area Parc.	Cerrado	S. Cerrado	Abierto	Publico	Privado	Orientac.	Alto	Medio	Artificial	Directo	Artificial	Adobe	Piedra	Concreto Aº	
				1.1 Sub zona : Administración Académica																			
Dirigir y Administrar el Centro Educativo	Recibir, esperar	0	Modulares, mesa ,maceteros	1.1.1	Pasillo de Espera	1	45,00	45,00		x		x				x		x				x	
	Administrar	2	Escritorio, archivos, sillas, sillón	1.1.2	Gerencia General + Archivo + SS.HH.	1	35,00	35,00	x			x				x		x					x
	Atender	2	Escritorio, silla, archivos	1.1.3	Secretaría	1	22,00	22,00			x	x				x							x
	Reunirse, Sesionar	8	Mesa, archivo, sillas	1.1.4	Sala de Juntas	1	25,00	25,00		x			x			x		x					x
	Investigar, informar	4	Escritorio, archivos, sillas, sillón	1.1.5	Oficina de Contabilidad	1	22,00	25,00	x			x				x		x					x
	Prosc.comunicacion	2	Escritorio, archivos, sillas, sillón	1.1.6	Oficina de Comunicación	1	20,00	20,00		x		x				x		x					x
	Recepciona,entrega,guardar	0	Escritorio, archivos, sillón, estante	1.1.7	Oficina de Tesorería	1	20,00	20,00	x				x			x		x					x
	Deposito, almacenar	2	Almacenar	1.1.8	Deposito	1	9,00	9,00	x				x					x		x			x
	Copia de documentos	1	Fotocopiadora	1.1.9	Fotocopias	1	12,00	12,00		x			x			x							x
	Asearse	4	Inodoro, lavamanos	1.1.10	SS.HH. Damas	1	4,00	4,00		x		x				x		x					x
	Asearse	5	Inodoro, lavamanos, Urinarios	1.1.11	SS.HH. Varones	1	4,00	4,00		x		x				x		x					x
								Area Zona	221,00														