

ENCUESTA COMUNAL PARA EL REGISTRO DE COBERTURA Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE AGUA

FORMATO N°02

ENCUESTA SOBRE GESTIÓN DE LOS SERVICIOS

Comunidad/Centro Poblado: Anexo/Sector:

Distrito :..... Provincia: Deparstamento:

49.¿Quién es responsable de la administración del servicio de agua? Marque con una X

- | | | | |
|----------------------|--------------------------|-------------|--------------------------|
| Municipalidad | <input type="checkbox"/> | Autoridades | <input type="checkbox"/> |
| Nucleo ejecutar | <input type="checkbox"/> | Nadie | <input type="checkbox"/> |
| Junta Administrativa | <input type="checkbox"/> | EPS | <input type="checkbox"/> |
| JASS reconocida | <input type="checkbox"/> | | |

50. Identificar a cada uno de los integrantes del Concejo Directivo. Marque con una X si fue entrevistado

Nombres y Apellidos	D.N.I.	CARGO	ENTREVISTADO

51.¿Quién tiene el expediente técnico, memoria descriptiva o expediente replanteado? Marque con una X

- | | | | |
|-----------------|--------------------------|---------------------|--------------------------|
| Municipalidad | <input type="checkbox"/> | No sabe | <input type="checkbox"/> |
| Comunidad | <input type="checkbox"/> | No existe | <input type="checkbox"/> |
| Nucleo ejecutor | <input type="checkbox"/> | EPS | <input type="checkbox"/> |
| JASS reconocida | <input type="checkbox"/> | Entidad ejecutadora | <input type="checkbox"/> |

52.¿Qué instrumentos de gestión usan? Marque con una X

- | | | | |
|-----------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------|--------------------------|
| Reglamentos y Estatutos | <input type="checkbox"/> | Padrón de asociados y control de recaudos | <input type="checkbox"/> |
| Libro de actas | <input type="checkbox"/> | Libro caja | <input type="checkbox"/> |
| Recibos de pago de cuota familiar | <input type="checkbox"/> | Otros | <input type="checkbox"/> |
| Asiganación de recurso de agua | <input type="checkbox"/> | | |
| No usan ninguna de las anteriores | <input type="checkbox"/> | | |

53.¿Cuántos usuarios existen en el padrón de asociados del sistema? (Indicar número)

54.¿Existe una cuota familiar establecida para el servicio de agua potable? Marque con una X

- SI NO

55.¿Cuánto es la cuota por el servicio de agua? (Indicar en Nuevos Soles)

56.¿Cuántos no pagan cuota familiar? (Indicar número)

57.¿Cuántas veces se reúne la directiva con los usuarios del sistema? Marque con una X

- | | | | |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Mensual | <input type="checkbox"/> | Sólo cuando es necesario | <input type="checkbox"/> |
| 3 veces por un año o más | <input type="checkbox"/> | No se reúnen | <input type="checkbox"/> |
| 1 o 2 veces por año | <input type="checkbox"/> | | |

58.¿Cada qué tiempo cambian la Junta Directiva? Marque con una X

- | | | | |
|--------------|--------------------------|---------------|--------------------------|
| Al año | <input type="checkbox"/> | A los 3 años | <input type="checkbox"/> |
| A los 2 años | <input type="checkbox"/> | Más de 3 años | <input type="checkbox"/> |

59.¿Quién ha escogido el modelo de pileta que tiene? Marque con una X

- | | | | |
|------------|--------------------------|-------------|--------------------------|
| La familia | <input type="checkbox"/> | El proyecto | <input type="checkbox"/> |
|------------|--------------------------|-------------|--------------------------|

60.¿Cuántas mujeres participan de la Ddirectiva del Sistema? Marque con una X

De 2 mujeres a más 1 mujer Ninguna

61.¿Han recibido cursos de capacitación? Marque con una X

SI NO Charlas a veces

62.¿Qué tipo de cursos han recibido?

Marque con una X; cuando se trate de los directivos.

Quando se trate de los usuarios, colocar el número de los que se beneficiaron.

DESCRIPCIÓN	TEMAS DE CAPACITACIÓN		
	Limpieza, desinfección y cloración	Operación y reparación del sistema.	Manejo administrativo
A Directivos:			
Presidente			
Secretario			
Tesorero			
Vocal 1			
Vocal 2			
Fiscal			
A Usuarios:			

63.¿Se han realizado nuevas inversiones, después de haber entregado el sistema de agua potable a la comunidad?

Marque con una X

Reparación Mejoramiento Ampliación Captación

OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO

64.¿Existe un plan de mantenimiento? Marque X

SI, y se cumple SI, pero no se cumple
 SI, se cumple a veces NO existe

65.¿Los usuarios participan en la ejecución del plan de mantenimiento? Marque con una X

SI A veces algunos
 NO Solo la Junta

66.¿Cada que tiempo realizan la limpieza y desinfección del sistema? Marcar con una X

Una vez al año Cuatro veces al año
 Dos veces al año Más de cuatro veces al año
 Tres veces al año No se hace

67.¿Cada cuánto tiempo cloran el agua? Marcar con una X

Entre 15 y 30 días Mas de 3 meses
 Cada 3 meses Nunca

68.¿Qué prácticas de conservación de la fuente de agua, en el área de influencia del manantial existen?

Zanjas de infiltración Conservación de la vegetación natural
 Forestación No existe

69.¿Quién se encarga de los servicios de gasfitería? Marque con una X

Gasfitero/operador Los usuarios
 Los directivos Nadie

70.¿Es remunerado el encargado de los servicios de gasfitería? Marque con una X

SI NO

71.¿Cuenta el sistema con herramientas necesarias para la operación y mantenimiento? Marque con una X

SI Algunas
 NO Son del gasfitero